

Утверждаю  
Директор ООО «БРАНДМАУЭР»

А.А. Гладышев

« 14 » « января » 20 13 г.



Приказ № 4 от 10.01.13

## ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах приема обучающихся

г.Новомосковск

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о правилах приема обучающихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», «Правилами оказания платных образовательных услуг» (утв. Постановлением Правительства Российской Федерации 15 сентября 2020 г. № 1441), Уставом ООО «БРАНДМАУЭР» (далее – Организация), действующей лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими локальными актами.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок приема на обучение по основным программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам.

1.3. На обучение по основным программам профессионального обучения, реализуемым в Организации, принимаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования, если иное не установлено настоящим Федеральным законом.

1.4. На обучение по дополнительным профессиональным программам принимаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование или лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.5. Прием на обучение осуществляется на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими, физическими лицами или индивидуальными предпринимателями на условиях, установленных настоящим Положением и договором на оказание платных образовательных услуг.

1.6. Стоимость оказываемых образовательных услуг рассчитывается в зависимости от формы обучения и направления подготовки на основании расчета экономически обоснованных затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.

1.7. Обучение может реализовываться в очной и дистанционной формах с отрывом и без отрыва от основной работы.

## 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ НА ОБУЧЕНИЕ

2.1. Прием документов на обучение проводится в течение всего года по мере комплектования групп.

2.2. Прием на обучение осуществляется по личным заявлениям обучающихся и заявкам от предприятий. На основании представленных документов заключается договор на оказание платных образовательных услуг.

2.3. На каждого поступающего представляются следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность и гражданство, либо иной документ, установленный для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- документ об образовании (наличии профессии);

- согласие на обработку данных;

- при поступлении на обучение от предприятия – заявка от предприятия, подписанная руководителем и заверенная печатью предприятия, а также гарантийное письмо на имя директора Организации об оплате обучения.

2.4. При подаче заявки обучающийся имеет право ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность в Организации:

- Лицензией на право ведения образовательной деятельности с приложением;

- Уставом;

- настоящим Положением;

- формами документов, выдаваемых по окончании обучения;

- иными локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность в Организации.

2.5. Прием документов проводится до начала обучения, на этапе заключения договора об оказании платных образовательных услуг.

2.6. Обучающиеся, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

### 3. ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ

3.1. Прием на обучение в Организацию проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, представленных обучающимся.

3.2. Причинами отказа в приеме на обучение могут быть отсутствие набора по соответствующей программе и другие, предусмотренные действующим законодательством причины.

3.3. До обучающихся доводится информация о дате, времени и месте обучения.

3.4. Зачисление на обучение производится приказом директора Организации после заключения договора на оказание платных образовательных услуг и оплаты за обучение периода или этапа обучения в сроки, установленные соответствующим договором.

### 4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему на обучение по основным программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам и неурегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются другими локальными нормативными актами Организации.

4.2. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения принимаются и утверждаются директором Организации и действуют до замены их новыми.

РАЗРАБОТАНО:

Начальник отдела обучения и развития персонала

Мещерякова Ю.Ю.

